



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ คณะเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร โทร. 032 594033 , เบอร์ภายใน 41113

ที่ ทส..... / วันที่ เดือน พ.ศ.

เรื่อง ขอแจ้งความประสงค์ขอนักศึกษาช่วยปฏิบัติงาน (TA)

เรียน คณบดี (ผ่านประธานหลักสูตรฯ)

ด้วยภาคการศึกษา ต้น ปลาย ปีการศึกษา คณะฯ ได้มีการจัดการเรียนการสอนในภาคเรียน

ดังกล่าว ข้าพเจ้าเป็นอาจารย์ผู้รับผิดชอบในรายวิชา ดังนี้

1. รหัสวิชา จำนวน กลุ่ม มีนักศึกษา คน
2. รหัสวิชา จำนวน กลุ่ม มีนักศึกษา คน
3. รหัสวิชา จำนวน กลุ่ม มีนักศึกษา คน

โดยมีความประสงค์ขอนักศึกษาช่วยปฏิบัติงาน ในการช่วยควบคุม ดูแล และงานอื่นๆ ตามที่อาจารย์ผู้สอนมอบหมาย

จากสาขาวิชา

- เทคโนโลยีสารสนเทศธุรกิจ ชั้นปีที่ จำนวน คน
- เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการออกแบบ ชั้นปีที่ จำนวน คน
- นิเทศศาสตร์ ชั้นปีที่ จำนวน คน

ทั้งนี้ นักศึกษาช่วยปฏิบัติงาน จะต้องมีความสมบัติดังนี้

1. ศึกษาในคณะฯ มาแล้วไม่น้อยกว่า 2 ภาคการศึกษาปกติ
2. มีเกรดเฉลี่ย (GPA) หรือเกรดเฉลี่ยสะสม (GPAX) **ไม่ต่ำกว่า 2.50** ในภาคการศึกษาที่ผ่านมา
3. สามารถปฏิบัติงานตามที่อาจารย์ผู้สอนมอบหมาย ได้สัปดาห์ละ 10 ชั่วโมง เป็นเวลา 1 ภาคการศึกษา
4. มีความถนัดในรายวิชาที่จะช่วยปฏิบัติงาน
5. มีความสามารถพิเศษ/อื่นๆ

เพื่อให้การดำเนินการตามขั้นตอนของการ**ขอทุนส่งเสริมการศึกษาในฐานะผู้ช่วยสอน** ของคณะฯ ต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

.....
(.....)
อาจารย์ประจำสาขา.....

<p>ความเห็นของประธานหลักสูตรฯ</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>(.....)</p> <p>ประธานหลักสูตรฯ</p>	<p><input type="checkbox"/> อนุมัติ <input type="checkbox"/> ไม่อนุมัติ</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>(ผู้ช่วยศาสตราจารย์สมศักดิ์ ชาดินน้ำเพชร)</p> <p>คณบดีคณะเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร</p>
--	--

หมายเหตุ อาจารย์ 1 ท่าน สามารถขอมินักศึกษาช่วยปฏิบัติงานได้ 2 คน แต่ถ้ามีความจำเป็นต้องมี TA มากกว่า 2 คน ขอให้หารือเหตุผลความจำเป็นผ่านประธานหลักสูตรฯ เพื่อพิจารณา